

MANUAL ADMISSIÓ CICLES FORMATIUS GRAU MITJÀ



1. Anar a Web FP CAIB

- [web fp caib](http://web.fp.caib)
- Tràmits d'admissió

2. CERCAR GRAU MITJÀ

- Molt millor entrar via GESTIB, així no s'han de dur papers a centre.

3. EMPRAR USUARI I CONTRASENYA GESTIB

- Si no el tenim, oblidat... Demanar cita prèvia a secretaria (971480237) de centre per tornar-lo a obtenir

Seleccionau un mètode d'autenticació



Usuari/Contrasenya

Validar

CLAU I CONTRASENYA GESTIB

4. OMLIR DADES PERSONALS

- Informació fiable i actual
- Ojo a direcció de mail, s'ha de mirar

...
G CONSELLERIA
O EDUCACIÓ
I FORMACIÓ
B PROFESSIONAL

Admissió a FP Grau Mitja
Curs 2021-2022

Dades de l'alumne **OMPLIR AMB DADES PERSONALS**

Tipus de document: Número de document:

Nom*: Primer llinatge*: Segon llinatge:

Sexe*: Data de naixement*: País de naixement*:

Adreça electrònica:

IMPORTANT: És obligatori que l'adreça d'adreça electrònica sigui una adreça vàlida i operativa. Al correu electrònic indicat, el sol·licitant rebrà la confirmació de l'enviament del tràmit telemàtic. Amb aquesta notificació també podrà recuperar el justificat.

Telèfon fix: Telèfon mòbil: Nacionalitat*:

Tipus de via*: Adreça*: Núm.: Pis:

Codi postal*: Província*: Municipi*: Localitat*:

Dades dels tutors **DELS 2 TUTORS AMB TUTELA**

La data de naixement de l'alumne no està informada o bé l'alumne és major d'edat, per la qual cosa no s'han d'informar els seus tutors.

Dades del 1r tutor:

Tipus de document*: Número de document*: Relació amb l'alumne:

Nom*: Primer llinatge*: Segon llinatge:

Sexe*: Data de naixement*: Nacionalitat*:

5. TRIAR OPCIONS

- Per ordre de preferència, podeu triar entre 1 opció i 10.
- Pensau que les primeres opcions tenen preferència
- Indicar població, centre i cicle que voleu fer

Selecció d'estudis

Tria l'opció 1:	Ciutadella de Menorca	IES JOSEP MARIA QUADRADO (0700083)	Tècnic en Instal·lacions frigorífiques
Tria l'opció 2:	Ciutadella de Menorca	IES MARIA ÀNGELS CARDONA (0700084)	Tècnic en Gestió administrativa
Tria l'opció 3:	Tria un municipi	Tria un municipi	Tria un cicle
Tria l'opció 4:	Tria un municipi	Tria un municipi	Tria un cicle
Tria l'opció 5:	Tria un municipi	Tria un municipi	Tria un cicle
Tria l'opció 6:	Tria un municipi	Tria un municipi	Tria un cicle
Tria l'opció 7:	Tria un municipi	Tria un municipi	Tria un cicle
Tria l'opció 8:	Tria un municipi	Tria un municipi	Tria un cicle
Tria l'opció 9:	Tria un municipi	Tria un municipi	Tria un cicle
Tria l'opció 10:	Tria un municipi	Tria un municipi	Tria un cicle

INDICO TANTS ESTUDIS COM M'INTERESSIN, PER ORDRE DE PREFERÈNCIA
→ OJO! LES PRIMERES OPCIONS TENEN PREFERÈNCIA

Informació de l'usuari referent al procés

Sol·licit que es tenguin en compte els següents criteris:



6. REQUISITS

a. Si tens ESO

b. Si no hi ha cap documentació a aportar el mateix tràmit t'ho indicarà

Informació de l'usuari referent al procés

VIA ESO

Solicita que es tenguin en compte els següents criteris:

☒ **Accedeixo via ESO:** Particip amb Títol de graduat en ESO o batxiller o FP grau mitjà/superior obtingut a les Illes Balears en un centre públic o concertat i és posterior al curs 2000/01 inclòs. (IMPORTANT: Teniu en compte que les places s'adjudiquen amb el següent ordre: 1r ESO, 2n BATXILLER, 3r FP grau mitjà/superior, 4t Universitari)

☐ **Accedeixo via ESO:** a) Particip amb Títol de graduat en ESO o batxiller o FP grau mitjà/superior obtingut a les Illes Balears amb anterioritat al curs 2000/01, NO ho he obtingut a les Illes Balears o cursat en un centre privat. b) Particip amb estudis cursats a l'estranger i han estat homologats a l'estat Espanyol. c) Particip amb Títol universitari obtingut a l'estat espanyol. (IMPORTANT: Teniu en compte que les places s'adjudiquen amb el següent ordre: 1r ESO, 2n BATXILLER, 3r FP grau mitjà/superior, 4t Universitari)

☒ **Per accés via ESO:** Vull que es tenguin en compte el Títol d'ESO

☐ Per accés via ESO: Vull que es tenguin en compte el Títol de Batxiller o equivalent

☐ Per accés via ESO: Vull que es tenguin en compte el Títol de cicle formatiu de grau mitjà/superior

☐ Per accés via ESO: Vull que es tenguin en compte el Títol Universitari

☐ Per accés via ESO: sol·licituds presentades al mateix cicle en processos anteriors, sense plaça (només si participen amb Títol d'ESO)

☐ **Accedeixo via FP Bàsica:** Particip amb Títol Professional Bàsic que s'ha obtingut a les Illes Balears en un centre públic o concertat

☐ **Accedeixo via FP Bàsica:** Particip amb Títol Professional Bàsic que NO s'ha obtingut a les Illes Balears o s'ha cursat en un centre privat

☐ **Accedeixo per ALTRES VIES:** Particip havent superat els mòduls obligatoris de PQPI o el curs de formació específic per GM o prova d'accés a GM/GS que NO s'ha obtingut a les Illes Balears, s'ha cursat a les Illes Balears en un centre públic o concertat abans del curs 2000/01 o en un centre privat, o anterior a 2017-2018 en el cas de les proves d'accés a GM/GS. Declar Responsablement NO reunir cap dels requisits que donen accés directe al cicle (només per a les persones que accedeixen amb prova d'accés a FP)

☐ **Accedeixo per ALTRES VIES:** Particip havent superat els mòduls obligatoris de PQPI o el curs de formació específic per GM o prova d'accés a GM/GS que s'ha obtingut a les Illes Balears i s'ha cursat en un centre públic o concertat amb posterioritat al curs 2000/01 inclòs, o posterior a 2017-2018 inclòs en el cas de les proves d'accés a GM/GS. Declar Responsablement NO reunir cap dels requisits que donen accés directe al cicle (només per a les persones que accedeixen amb prova d'accés a FP)

☐ Per accés ALTRES VIES: experiència laboral

☐ Reserva de plaça per persona amb discapacitat

☐ Reserva de plaça per persona esportista d'alt nivell o d'alt rendiment

☐ Vull sol·licitar una plaça al cicle formatiu de grau mitjà d'Emergències sanitàries SAN21

☐ Vull sol·licitar una plaça al cicle formatiu de grau mitjà de Tècnic en Navegació i pesca del litoral MAP24

☐ Vull sol·licitar una plaça al cicle formatiu de grau mitjà d'Emergències i Protecció Civil SEA21

Documentació que s'ha de presentar

Documentació que s'ha de presentar al centre juntament amb el justificant de la sol·licitud:

Els conceptes marcats no impliquen documentació a presentar.

Documentació que es consultarà de forma automàtica als organismes competents:

- Títol graduat en ESO o batxiller o FP grau mitjà/superior.

**NO FA FALTA APORTAR
RES PRESENCIAL**

c. Si vas via FP bàsica

d. Si tens Fp bàsica i a més has titulat ESO pots triar per quina via vols entrar (per la mitjana més alta per exemple)

Informació de l'usuari referent al procés

VIA FP BÀSICA

Sol·licit que es tenguin en compte els següents criteris:

- ☐ Accedeixo via ESO: Particip amb Títol de graduat en ESO o batxiller o FP grau mitjà/superior obtingut a les Illes Balears en un centre públic o concertat i és posterior al curs 2000/01 inclòs. (IMPORTANT: Teniu en compte que les places s'adjudiquen amb el següent ordre: 1r ESO, 2n BATXILLER, 3r FP grau mitjà/superior, 4t Universitari)
- ☐ Accedeixo via ESO: a) Particip amb Títol de graduat en ESO o batxiller o FP grau mitjà/superior obtingut a les Illes Balears amb anterioritat al curs 2000/01, NO ho he obtingut a les Illes Balears o cursat en un centre privat. b) Particip amb estudis cursats a l'estranger i han estat homologats a l'estat Espanyol. c) Particip amb Títol universitari obtingut a l'estat espanyol. (IMPORTANT: Teniu en compte que les places s'adjudiquen amb el següent ordre: 1r ESO, 2n BATXILLER, 3r FP grau mitjà/superior, 4t Universitari)
- ☐ Per accés via ESO: Vull que es tenguin en compte el Títol d'ESO
- ☐ Per accés via ESO: Vull que es tenguin en compte el Títol de Batxiller o equivalent
- ☐ Per accés via ESO: Vull que es tenguin en compte el Títol de cicle formatiu de grau mitjà/superior
- ☐ Per accés via ESO: Vull que es tenguin en compte el Títol Universitari
- ☐ Per accés via ESO: sol·licituds presentades al mateix cicle en processos anteriors, sense plaça (només si participen amb Títol d'ESO)
- ☒ Accedeixo via FP BÀSICA: Particip amb Títol Professional Bàsic que s'ha obtingut a les Illes Balears en un centre públic o concertat
- ☐ Accedeixo via FP BÀSICA: Particip amb Títol Professional Bàsic que NO s'ha obtingut a les Illes Balears o s'ha cursat en un centre privat
- ☐ Accedeixo per ALTRES VIES: Particip havent superat els mòduls obligatoris de PQPI o el curs de formació específic per GM o prova d'accés a GM/GS que NO s'ha obtingut a les Illes Balears, s'ha cursat a les Illes Balears en un centre públic o concertat abans del curs 2000/01 o en un centre privat, o anterior a 2017-2018 en el cas de les proves d'accés a GM/GS. Declar Responsablement NO reunir cap dels requisits que donen accés directe al cicle (només per a les persones que accedeixen amb prova d'accés a FP)
- ☐ Accedeixo per ALTRES VIES: Particip havent superat els mòduls obligatoris de PQPI o el curs de formació específic per GM o prova d'accés a GM/GS que s'ha obtingut a les Illes Balears i s'ha cursat en un centre públic o concertat amb posterioritat al curs 2000/01 inclòs, o posterior a 2017-2018 inclòs en el cas de les proves d'accés a GM/GS. Declar Responsablement NO reunir cap dels requisits que donen accés directe al cicle (només per a les persones que accedeixen amb prova d'accés a FP)
- ☐ Per accés ALTRES VIES: experiència laboral
- ☐ Reserva de plaça per persona amb discapacitat
- ☐ Reserva de plaça per persona esportista d'alt nivell o d'alt rendiment
- ☐ Vull sol·licitar una plaça al cicle formatiu de grau mitjà d'Emergències sanitàries SAN21
- ☐ Vull sol·licitar una plaça al cicle formatiu de grau mitjà de Tècnic en Navegació i pesca del litoral MAP24
- ☐ Vull sol·licitar una plaça al cicle formatiu de grau mitjà d'Emergències i Protecció Civil SEA21

Documentació que s'ha de presentar

Documentació que s'ha de presentar al centre juntament amb el justificant de la sol·licitud:

Els conceptes marcats no impliquen documentació a presentar.

Documentació que es consultarà de forma automàtica als organismes competents:

- Títol Professional Bàsic.

**NO ÉS NECESSARI APORTAR
CAP DOCUMENT PRESENCIAL**

7. ACCEPTAR

- a. Respectaré el projecte educatiu
- b. Autoritz a conselleria a consultar de forma automàtica
- c. L'altre progenitor està assabentat...
 - i. Si l'altre progenitor no està assabentat, no figura o no pot firmar algun document, per algun d'aquests motius: només un té la pàtria potestat, ordre judicial, no pot firmar perquè està de viatge, o només té un progenitor. S'ha de dur signat a centre de primera opció (trucar abans) la sol·licitud d'admissió que tindreu al final i justificació de constar només una signatura (veure després)
- d. Declar que les dades són correctes
- e. Millor no clicar a on diu NO es pot consultar per internet
- f. **Important:** Signa i envia

Documentació que es consultarà de forma automàtica als organismes competents:

- Títol Professional Bàsic.

MARCAR AQUESTS

- ☒ Conec i respectaré el Projecte Educatiu, el Projecte Lingüístic i, si escau, el Caràcter Propi dels centres que he seleccionat, que a la vegada respectaran els drets d'alumnes i famílies reconeguts en la Constitució i les lleis.
- ☒ Autoritz expressament la Conselleria a consultar de forma automàtica les dades que siguin necessàries per al procés.
- ☒ L'altre progenitor/a està assabentat d'aquesta sol·licitud; o bé (presentaré la documentació): la pàtria potestat recau només sobre un tutor / una resolució judicial atorga la pàtria potestat a un dels progenitors o tutors / una resolució judicial estableix un règim específic en matèria d'escolarització / no és possible aconseguir la signatura de l'altre progenitor (viatge a l'estranger, abandonament de família...) / no té segon tutor
- ☒ Declar que les dades aportades són certes i confirm la voluntat de signar la sol·licitud.
- pensar a dur personalment a centre on voleu anar document justificatiu de firma d'un progenitor

no ☐ Aquesta sol·licitud i el seu resultat NO podran ser consultats per internet (només marcar en cas de situacions excepcionals). **Millor no marcar aquesta i que es pugui consultar per internet**

* Els camps amb asterisc són obligatoris.



MOLT IMPORTANT! SIGNA I ENVIA
Et durà a una altra pàgina
DESCARREGAR SOL·LICITUD ADMISSIÓ I JUSTIFICANT
ENVIAMENT

NOTA DE SEGURETAT: Es comprovarà si la informació que es declara en aquest tràmit és verídica. Si es declara informació falsa se sancionarà de la forma pertinent per falsedat documental d'acord amb el Decret llei 7/2020, de 8 de maig, pel qual s'estableixen mesures urgents en l'àmbit de l'educació per fer front als efectes de l'emergència sanitària ocasionada pel COVID-19 llei 7/2020, i la resta de normativa d'aplicació. Es registra l'adreça de xarxa de l'ordinador que fa el tràmit.

INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS: De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 (RGPD), així com per allò establert a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, s'informa del tractament de les dades personals que conté aquest formulari.

FINALITAT DEL TRACTAMENT I BASE JURÍDICA: gestió de les comunicacions i autoritzacions necessàries per al correcte desenvolupament de la funció educativa dels centres docents, d'acord amb la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació (LOE).

RESPONSABLE DEL TRACTAMENT: Direcció General de Planificació, Ordenació i Centres de la Conselleria d'Educació, Universitat i Recerca.

DESTINATARIS DE LES DADES PERSONALS: no se cediran les dades personals a tercers, tret que hi hagi obligació legal o d'interès legítim d'acord amb el RGPD.

TERMINI DE CONSERVACIÓ DE LES DADES PERSONALS: les dades dels usuaris se conservaran de forma indefinida en tant que la persona física afectada no sol·liciti la supressió.

EXERCICI DE DRETS I RECLAMACIONS: la persona afectada pel tractament de dades personals pot exercir els seus drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclúsio en tractaments automatitzats (i, fins i tot, de retirar el consentiment, si és el cas, en els termes que estableix el RGPD) davant el responsable del tractament esmentat abans, mitjançant el procediment «Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals», previst en la seu electrònica de la CAIB (seu electrònica). Amb posterioritat a la resposta del responsable o al fet que no hi hagi resposta en el termini d'un mes, pot presentar la «Reclamació de tutela de drets» davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (AEPD).

DELEGACIÓ DE PROTECCIÓ DE DADES: la Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de la CAIB té la seu a la Conselleria de Presidència, Cultura i Igualtat (passeig de Sagrera, 2, 07012 Palma).

Adreça electrònica de contacte: protecciondades@dgd.caib.es

OBRIRÀ UNA ALTRA PÀGINA

-  **MOLT MOLT IMPORTANT! Descarregar sol·licitud d'admissió i justificant.**
- A sol·licitud d'admissió tindreu codi de sol·licitud per veure després la vostra informació.
- Veure al final del document de sol·licitud si he d'aportar cap document o no
- Si document d'admissió al final indica que **no he d'aportar** cap document, espero a llistes de dia 9 de juliol 😞
- Si **he d'aportar** algun document, abans de dia 30 de juny. A centre de primera opció. Trucar abans per demanar cita prèvia. Casos on podria passar...
 - Si he fet el tràmit anònimament i no per gestib (dur sol·licitud final a paper, dni...)
 - Situacions especials (esportistes alt rendiment, places discapacitat, títols amb requisits previs com carnet de conduir...)
 - Si només consta la firma d'un progenitor pels motius abans nombrats. Dur sol·licitud final, aquesta declaració i document justificatiu (si fa falta)

**Admissió
CF Grau Mitjà**

Accés mitjançant Usuari (cl@ve/gestib/caib)	Accés sense usuari
 català  castellano	 català  castellano

Si només consta la firma d'un progenitor, he de dur aquest document juntament amb la sol·licitud a centre de primera opció

Documents que cal presentar juntament amb la sol·licitud d'admissió

-  Declaració en cas de constar només la signatura d'un dels tutors legals a l'imprès de sol·licitud ([català](#) | [castellano](#))
-  Declaració responsable per l'admissió a cicles formatius de Grau Mitjà i Grau Superior (només per accés ALTRES VIES) ([català](#) | [castellano](#))

CALENDARI 1a convocatòria

- De dia **1 a 30 de juny** per fer tràmit admissió
- Dia 9 de juliol llistes provisionals (surt puntuació, sense adjudicació, i per ordre alfabètic del codi que va sortir a full d'admissió)
- Dies 9, 12 i 13 de juliol per fer reclamacions (si fa falta). Via presencial a centre o tràmit que s'obrirà a web fp caib.
- Dies 20, 21 i 22 de juliol matrícula, presencial al centre on aniré
- Dies 23 i 26 juliol, matrícules de places que quedin vacants.

Calendari del procés d'admissió als cicles formatius d'FP (curs 2021-2022) Règim presencial

1a Fase: Tramitació de sol·licituds d'admissió (tràmit telemàtic, preferentment) Persones amb requisits d'accés	De l'1 de juny al 30 de juny
La DGFPIEAS fa el sorteig de lletres per al desempat.	1 de juliol
Publicació de la llista provisional de persones admeses(per cada una de les vies d'accés, sense adjudicacions).	9 de juliol
Reclamacions, rectificacions i revisions.	9, 12 i 13 de juliol
Publicació de la llista definitiva de persones admeses amb adjudicacions i en espera (per cada una de les vies d'accés, amb adjudicacions)	20 de juliol
Matrícula als cicles formatius.	20, 21 i 22 de juliol
Procediment per a l'adjudicació i la matrícula, per part dels centres, de les places que queden vacants després de la matrícula (persones en llista d'espera de primeres opcions).	23 i 26 de juliol
Publicació de vacants de tots i cadascun dels cicles formatius (pàgina web).	a partir de dia 30 de juliol
2a Fase: Tramitació de sol·licituds d'admissió (tràmit telemàtic, preferentment) grup 1 (persones sense plaça al juny), grup 2 (pendents de setembre, d'homologació i de convalidació) i grup 3 (els que volen fer millora d'opció i sol·licitants nous).	De l'1 al 7 de setembre
Termini màxim per aportar la documentació les persones pendents de requisits al setembre i de les persones pendents d'homologació i de convalidació.	7 de setembre
La DGFPIEAS fa el sorteig de lletres per al desempat.	8 de setembre
Publicació de les llistes provisionals de persones admeses (sense adjudicació i per cada grup)	14 de setembre
Reclamacions, rectificacions i revisions.	14, 15 i 16 de setembre
Publicació de la llista definitiva de persones admeses amb adjudicació de les places vacants (per cada grup)	22 de setembre
Matrícula de les persones que han obtingut plaça al cicle formatiu o mòduls sol·licitats.	22 i 23 de setembre
Inici de les activitats lectives	24 de setembre
Inici de les cites de les persones sense plaça, adjudicacions i matrícula als centres.(Prèvia petició de cita a Escolarització d'FP.)	28 de setembre
Si hi ha baixes a partir d'aquesta data, el centre les ofereix a les persones que consten en qualsevol de les llistes d'espera definitives del centre.	De l'1 al 15 d'octubre
Termini màxim per a la matrícula als ensenyaments de formació professional que es cursen segons l'organització temporal ordinària.	15 d'octubre

Finalització de les activitats lectives: 23 de juny de 2022



QUÈ PASSA SI M'HE EQUIVOCAT ENVIANT LA SOL·LICITUD?

Fins dia 30 de juny, la sol·licitud que queda registrada és la darrera que s'envia. Així que si m'he equivocat o he canviat d'idea, la puc tornar a enviar. Constarà la darrera (fins dia 30 de juny).

I SI NO ENTRO AL CICLE QUE VOLIA?

Que no hàgiu obtingut una plaça en els estudis de FP que heu posat en primera opció, però si en altres, aleshores és recomanable:

- Matricular-vos al cicle formatiu on vos han donat la plaça i esperar que el centre on heu triat la vostra primera opció i, on esteu en **llista d'espera**, vos telefoni els dies 23 i 26 de juliol per si han quedat places vacants.
- Matricular-vos al cicle formatiu on vos han donat la plaça i esperar que el centre on heu triat la vostra primera opció i, on esteu en llista d'espera, vos telefoni quan es produeixi una baixa a partir del dia 1 d'octubre.
- **Tornar a demanar plaça** a la segona fase de setembre si no tinc cap plaça centres treuran vacants (tornar a fer tràmit d'admissió via web de dia 1 a 7 de setembre)

I SI NO ENTRO A CAP CICLE?

Dia 28 de setembre s'inicia el procés de **cita a persones que s'han quedat sense plaça**. S'haurà de demanar a la web de FP caib.

RESUMIM TOT EL PROCÉS I COM ES FA?

A web fp caib, admissió tens el [Resum admissió](#) Ànims!!!!

L'adjunto en imatges aquí també.



PROCÉS D'ADMISSIÓ A FORMACIÓ PROFESSIONAL 2021-22	
1a FASE	1-30 de Juny. Presentació de sol·licituds d'admissió
- Sol·licitud telemàtica d'una placa en els ensenyaments de Formació Professional per a totes les persones que tenen els requisits. - El tràmit es podrà dur a terme: - On-line. Des de el lloc web www.fp.caib.es - En paper (excepcionalment).	
9 de Juliol. Publicació de llistes provisionals amb la baremació	
NOVETAT! En aquestes llistes apareixerà la baremació assignada a cada persona en el centre que ha demanat plaça en primera opció, però sense adjudicació de plaça. - Es publicarà també la llista de persones excloses, amb la menció explícita de la causa d'exclusió, per tal que aquestes persones puguin resoldre el motiu d'exclusió. - Aquestes llistes es publiquen ordenades per ordre alfabètic del codi de sol·licitud de la persona interessada. - És fonamental que la persona interessada comprovi que les dades publicades en les llistes són correctes. Aquestes llistes es publiquen en la pàgina web de cada centre educatiu, amb indicació de la baremació de cada sol·licitant i diferenciant cada una de les vies d'accés - La persona sol·licitant pot realitzar una consulta telemàtica, de caràcter individual, de les llistes provisionals i de les definitives mitjançant un enllaç a la pàgina web de la DGFP/IEAS, www.fp.caib.es	
9-13 de Juliol. Període de reclamacions.	
- Es poden presentar les reclamacions presencialment al centre educatiu o telemàticament mitjançant el sistema Cl@ve o amb el codi d'usuari del GESTIB o l'usuari CAIB. - El tràmit de reclamació es troba a la pàgina web de Formació Professional de la Direcció General de Formació Professional i Ensenyaments Artístics Superiors (http://fp.caib.es).	
20, 21 i 22 de Juliol. Publicació de llistes definitives i MATRÍCULA!	
- Totes les persones que hagin estat admeses han de formalitzar la matrícula els dies 20, 21 i 22 de Juliol. Han de demanar cita prèvia al centre educatiu corresponent. - Els alumnes admesos d'FPB han de presentar el document d'incorporació a FPB en el moment de formalitzar la matrícula. - Si la persona admesa no formalitza la matrícula en el període establert, queda fora del procés d'admissió al cicles formatius.	
23 i 26 de Juliol. Adjudicació i la matrícula, per part dels centres, de les places que queden vacants després de la matrícula (persones en llista d'espera de primeres opcions).	
- Els centres que tinguin places vacants en el cicles formatius d'FP les han d'adjudicar a les persones que figuren en les llistes d'espera, per rigorós ordre, fins que les places vacants s'hagin exhaurit. - Per dur a terme aquestes adjudicacions, el centre educatiu ha de comunicar personalment a les persones que consten en la llista d'espera que disposen d'una vacant telefònicament, mitjançant un missatge a la bústia dels telèfons o al correu electrònic facilitat en la sol·licitud. Si a través dels sistemes anteriors el centre no aconsegueix contactar amb la persona interessada, li ha d'enviar un SMS. - La persona interessada, un cop acceptada la plaça, té fins al dia lectiu següent per formalitzar la matrícula	
A partir de dia 30 de Juliol. Publicació de vacants De tots i cadascun dels cicles formatius en la pàgina web de Formació Professional: www.fp.caib.es	

2a FASE 1- 7 de Setembre. Presentació de sol·licituds d'admissió
QUI POT PARTICIPAR EN AQUESTA 2a FASE? NOVETAT! - GRUP 1: Participants que en la 1a fase s'han quedat sense plaça. - GRUP 2: Persones que ja tenen els requisits en el setembre (estaven pendents dels requisits de setembre i d'homologació o convalidació). - Grup 3: Participants de la 1a fase, amb plaça adjudicada i matriculats, però volen millorar la seva opció o optar a una altra plaça. La resta de persones que no varen sol·licitar l'admissió en el mes de juny. PROCEDIMENT PER DEMANAR UN PLAÇA EN FP - Preferentment mitjançant el tràmit telemàtic, al qual es pot accedir des de la pàgina web de la DGFPIEAS : www.fp.caib.es. Només amb caràcter excepcional, la sol·licitud d'admissió es pot formalitzar en paper.
14 de Setembre. Publicació de les llistes provisionals amb la baremació.
1. NOVETAT! Hi haurà un llistat per cada grup de sol·licitants i sense adjudicació de plaça. També es publicarà la llista provisional d'exclusos provisionalment en el cicles formatius, amb menció explícita de la causa d'exclusió. 2. Aquestes llistes es publiquen ordenades per ordre alfabètic del codi de sol·licitud de la persona interessada. És fonamental que la persona interessada comprovi que les dades publicades en les llistes són correctes. Aquestes llistes es publiquen en la pàgina web de cada centre educatiu. La publicació de les llistes té els efectes de notificació a les persones interessades. 3. La persona sol·licitant pot realitzar una consulta telemàtica, de caràcter individual, de les llistes provisionals i de les definitives mitjançant un enllaç a la pàgina web de la DGFPIEAS, www.fp.caib.es
14,15 i 16 de Setembre. Reclamacions, rectificacions i revisions - Les reclamacions s'han de realitzar preferentment de manera telemàtica a través del tràmit de reclamació que es troba a la pàgina web de Formació Professional de la Direcció General de Formació Professional i Ensenyaments Artístics Superiors www.fp.caib.es - Amb caràcter excepcional, es poden presentar les reclamacions presencialment al centre educatiu o pels mitjans telemàtics del centre, a l'adreça electrònica d'admissió d'FP. - Durant aquest termini, només poden aportar la documentació que els requereixi expressament el centre educatiu o indiqui l'assistent de la tramitació de l'aplicació. Aquesta documentació ha de tenir data d'emissió, com a tard, del darrer dia del termini d'admissió de la 2a fase, és a dir, el 7 de setembre de 2021. - Amb la publicació de les llistes definitives de persones admeses s'entenen resoltes totes les reclamacions i rectificacions.
22 de Setembre. Publicació de la llista definitiva de persones admeses amb adjudicació de les places vacants, ordenades per cada grup.
22 i 23 de Setembre. Matricula de les persones que han obtingut plaça - Les persones que han obtingut plaça al cicle formatiu, han de formalitzar la matrícula aquest dies en el centre corresponent, sempre amb el sistema de cita prèvia. El centre ha d'habilitar un sistema de matrícula per evitar al màxim els tràmits presencials. - Si la persona admesa no formalitza la matrícula en el període establert, s'entén que renuncia a la plaça adjudicada, queda fora del procés d'admissió als cicles formatius i, en conseqüència, aquesta plaça adjudicada es considera vacant per renúncia.
24 de Setembre. INICI DE LES ACTIVITATS LECTIVES

28 de Setembre

Adjudicació de places que resten vacants finalitzat el procés d'admissió de la 2a fase.

Persones interessades en cursar FP: Poden optar a una plaça vacants, **només amb petició de cita prèvia:**

- Places vacants Mallorca: a Oficina d'Escolarització d'FP.
- Places vacants Menorca, Eivissa o Formentera, a les respectives delegacions territorials d'Educació.

Persones amb requisits d'accés

Persones pendents de l'homologació o convalidació dels seus ensenyaments (han de presentar original i còpia de la sol·licitud d'homologació o convalidació)

Matrícula a mòduls que quedin vacants.

Un cop s'hagi formalitzat la matrícula de les persones que han obtingut plaça en aquesta segon fase del procés d'admissió, els centres oferiran a les persones de la llista d'espera fins a completar el nombre màxim d'alumnes autoritzat.

De l'1 al 15 d'Octubre

Si hi ha baixes a partir d'aquesta data, el centre les ofereix a les persones que consten en qualsevol de les llistes d'espera definitives del centre.

NOVETAT 15 d'Octubre. Termini màxim per a la matrícula als ensenyaments de formació professional que es cursen segons l'organització temporal ordinària.