



Convocatòria d'ajudes Erasmus+ per a Formació Professional de Grau Superior 2019-20 per a realitzar pràctiques a empreses de la UE en el marc del projecte KA103 "SEPIE 2019-20"

(2019-1-ES01-KA103-060521)

L'IES Josep Maria Quadrado va signar un acord amb el *Servicio Español Para la Internacionalización de la Educación* (SEPIE) per tal de promoure projectes de mobilitat de l'alumnat del 2n curs del Cicle de Formació Professional de Grau Superior de Manteniment d'Instal·lacions Tèrmiques i Fluids per a que permetin aproximar la dimensió i realitats europees en els seus àmbits educatius i productius.

1. Objectiu del projecte

Oferir l'oportunitat al nostre alumnat de poder realitzar estades formatives de qualitat en empreses europees i que aquestes siguin reconegudes com a part del mòdul de Formació en Centres de Treball (FCT).

2. Requisits dels beneficiaris

L'alumnat que vulguin participar en el projecte i sol·licitar l'ajuda, ha de complir els següents requisits:

- Tenir la nacionalitat o permís de residència vàlid en un dels països participants en el programa Erasmus+ de la UE.
- Estar matriculats en el 2n curs del cicle formatiu de Formació Professional de Grau Superior en el nostre centre.
- Haver superat tots els mòduls formatius abans del començament de l'estada i complir els requisits d'accés a les pràctiques formatives.

3. Durada i país de l'estada

La durada de l'estada formativa prevista és de **10 setmanes**. L'assignació final del país destí i de les ciutats es farà combinant les preferències de l'alumnat participant i la coordinació Erasmus+, sempre tenint en compte que sigui un país de la Unió Europea. Els països més probables, on el centre hi té socis col·laboradors o ja hi ha treballat són Itàlia, Finlàndia i Alemanya.

4. Número de beques per adjudicar

L'IES Josep Maria Quadrado, en el conveni actual, disposa de **1 beca** que pot ser coberta fins la data límit de 30/09/2020.

5. Informació i orientació sobre el projecte

L'alumnat interessat en participar en aquest projecte podrà informar-se i demanar preguntes al respecte a la reunió informativa que tindrà lloc el dimecres dia 27 de novembre de 2019 a les 13:00h a CF-2. La reunió es repetirà el dijous 28 de novembre de 2019 a les 18:30h a la sala de la Biblioteca del centre.

Per a qualsevol dubte, aclaració o ampliació d'informació es pot contactar amb el correu mobilitat_fp@iesjmquadrado.cat o bé adreçar-se al coordinador d'Erasmus+ del centre.



6. Inscripció al procés de selecció

Per participar en el projecte, l'alumne ha d'emplenar l'imprès de Sol·licitud d'inscripció al procés de selecció que figura a l'annex 1 d'aquesta convocatòria. Les sol·licituds s'han de presentar a la Secretaria del centre juntament amb una fotocòpia del DNI o targeta de residència i els documents Curriculum Vitae (CV), carta de motivació i suplement Europass fins al dia 20 de gener de 2020 (inclòs). Les sol·licituds dels alumnes que en el moment d'entregar-la siguin menors d'edat, han d'anar signades també per un dels pares o tutor legal.

7. Procés i criteris de selecció dels alumnes

Per donar garanties de qualitat i aprofitament de l'estada i l'alumnat participant en el procés de selecció serà escollit tenint en compte el següent barem:

- a) La competència lingüística de l'alumne/a en llengua anglesa que serà avaluada pel Departament de Llengües estrangeres del centre en cas que l'alumne no disposi de cap títol oficial d'anglès igual o superior a B1. La màxima puntuació en aquest apartat serà de 10 punts. Ponderació de l'apartat: 20%.
- b) El nivell acadèmic assolit en els estudis del cicle de Grau Superior que s'obtindrà de la valoració entre la nota mitja del 1r curs més la nota mitja de la primera avaluació del 2n curs. La màxima puntuació en aquest apartat serà de 10 punts. Ponderació de l'apartat: 40%.
- c) La idoneïtat, la maduresa personal i l'interès per realitzar part de les pràctiques formatives en empreses de la UE, que es valorarà mitjançant una entrevista personal per part de la Comissió de selecció. La màxima puntuació en aquest apartat serà de 10 punts. Ponderació de l'apartat: 40%.

Els alumnes que en l'apartat c) tinguin una nota inferior a 5 i a criteri de la comissió de selecció poden quedar directament exclosos del procés de selecció ja que s'entén que si no tenen la suficient maduresa personal no podran assumir satisfactòriament l'estada formativa. D'acord amb els criteris esmentats anteriorment resultaran admesos els alumnes que obtinguin una major puntuació tenint en compte que l'IES Josep Maria Quadrado només té assignada 1 beca.

8. Publicació de les llistes d'alumnes seleccionats

Tenint en compte la baremació de l'apartat anterior, el coordinador ERASMUS+ publicarà a la pàgina web del centre la llista provisional d'alumnes seleccionats, seleccionats en reserva i exclosos en funció del calendari del procés selectiu adjuntat al final com a annex 2 d'aquesta convocatòria.

9. Període de reclamació

Des de la publicació de la llista provisional d'alumnat seleccionat, seleccionat en reserva i exclòs s'establirà un **període de reclamació de dos dies**. L'alumnat que vulgui presentar alguna reclamació ho podrà fer durant els dos dies habilitats en el calendari del procés de selecció que forma part de l'annex 2 d'aquesta convocatòria registrant-la a la Secretaria del centre.

10. Sol·licitud de l'ajuda ERASMUS + Formació Professional Bàsica

L'alumnat seleccionat i seleccionat en reserva per participar en el projecte hauran de lliurar via correu electrònic (mobilitat_fp@iesjmquadrado.cat) al coordinador ERASMUS+, abans del 23 de gener la documentació addicional que els pugui ser sol·licitada. Així mateix, si és necessari, hauran de lliurar la documentació en paper necessària en el termini que s'estableixi.



11. Obligacions que comporta la participació en el projecte

El fet de participar en el projecte comporta, entre d'altres, les següents obligacions i compromisos per part de l'alumnat:

1. Aprofitar aquesta oportunitat, assumint amb responsabilitat la normativa i el funcionament de l'empresa d'acollida, així com mantenir durant tota l'estada una comunicació fluida amb el centre educatiu aportant les dades que es sol·licitin (relació de tasques, imatges, etc.).
2. Assumir la responsabilitat que pertoca i fer-se càrrec de les despeses que pugui ocasionar el mal ús de l'allotjament, la maquinària que utilitzen a l'empresa, el lloguer de bicicletes o vehicles, etc.
3. Elaborar i aportar al centre educatiu, un cop finalitzada l'estada i en el termini màxim d'una setmana, la documentació que el centre li demani i del qual s'informarà oportunament.
4. Participar, sempre que sigui possible, en les futures activitats de difusió del projecte que el centre organitzi.
5. Un cop presentada la sol·licitud d'ajuda i participació en el projecte, NO renunciar a l'estada formativa, excepte en casos de força major degudament justificats amb documents oficials.

12. Dotació econòmica de l'estada

L'ajuda econòmica màxima que rebrà l'alumne/a és de **1.150€**.

En qualsevol cas la quantia exacta s'informarà abans de la firma del conveni entre el centre i el participant.

En el cas que les despeses realitzades per l'alumnat siguin superiors a les quantitats indicades anteriorment, cada alumne/a i/o la seva pròpia família han d'assumir les despeses no cobertes per l'ajuda abans esmentada.

13. Cobrament de l'ajuda

El centre transferirà a l'alumne/a el 80% de l'import de l'ajuda abans de l'inici de l'estada una vegada s'hagin descomptat l'import de les despeses que el centre hagi pogut pagar directament en nom de l'alumnat (allotjament, assegurança, trasllats aeroport, etc). El 20% restant de l'ajuda es transferirà després d'haver tornat i lliurat l'informe final i la documentació pertinent.

14. Assegurança

El centre educatiu contractarà una pòlissa d'assegurança pels alumnes que participin en el Programa Erasmus+ que cobreix, entre d'altres, els riscos d'accident en el treball, responsabilitat civil, despeses mèdiques i cobertura de viatges durant l'estada de l'alumne/a en el país d'acollida. Aquesta assegurança va a càrrec de l'alumne/a i aquest haurà de fer efectiu el seu import abans de partir cap al seu destí.

Així mateix l'alumne/a haurà de sol·licitar i dur durant la seva estada fora la Targeta Sanitària Europea.

15. Renúncia a l'estada

Una vegada presentada la sol·licitud d'ajuda, **NO** es pot renunciar a l'estada formativa, excepte en casos de força major degudament justificats amb documents oficials. Si un alumne/a renúncia abans de partir per motius personals i no justificats, s'haurà de fer càrrec de les despeses que ocasioni la seva renúncia. En el cas de que la renúncia es produeixi per motius personals i no justificats un cop començada l'estada en el país de destí, l'alumne/a, a més de *El proyecto 2019-1-ES01-KA103-060521 está cofinanciado por el programa Erasmus+ de la Unión Europea. El contenido de esta publicación es responsabilidad exclusiva del IES Josep Maria Quadrado y ni la Comisión Europea, ni el Servicio Español para la Internacionalización de la Educación (SEPIE) son responsables del uso que pueda hacerse de la información aquí difundida.*



retornar l'import de l'ajuda que ja haurà cobrat, s'haurà de fer càrrec de les despeses que la seva renúncia pugui ocasionar.

16. Reunió de pares

El centre convocarà als pares-mares-tutors de l'alumnat seleccionat a una reunió per informar-los sobre el funcionament del projecte, les seves normes i instruccions de participació.

Veure annex 2 el calendari del procés de selecció.

Ciutadella, octubre de 2019



Annex 1 . Inscripció de l'alumne/a al projecte Erasmus+ per a Formació Professional de Grau Superior 2019-20 per a realitzar pràctiques a empreses de la UE en el marc del projecte KA103 "SEPIE 2019-20"

Nom i llinatges _____

DNI _____ i data de naixement _____

Adreça postal _____ CP _____ Localitat _____

e-mail _____ Tel. mòbil _____

Tel. mòbil (pare-mare-tutor) _____

EXPÒS :

- Que estic interessat/da en realitzar parcialment el mòdul de Formació en Centres de Treball en una empresa de la Unió Europea, dins el marc del KA103 "SEPIE 2019-20".
- Que els països de preferència per fer l'estada són:
 - En 1r lloc _____ En 2n lloc _____
- Que parlo els següents idiomes estrangers (indicar idioma i nivell: bàsic-intermedi-avançat de cada un d'ells):

- Que les meves motivacions per voler participar en el projecte i realitzar pràctiques a l'estranger són:

Per això, SOL·LICIT:

Formar part del procés de selecció per a la participació en l'esmentat projecte.

Ciutadella,

Signatura alumne/a:

En cas de ser menor d'edat, signatura del pare-mare-tutor donant el vist i plau per a la participació en el projecte :

Signatura

Nom del pare, mare o tutor :



Annex 2 . Calendari del procés de selecció per al projecte Erasmus+ per a Formació Professional de Grau Superior 2019-20 per a realitzar pràctiques a empreses de la UE en el marc del projecte KA102 "SEPIE 2019-20"

- **Dimecres 16 d'octubre de 2019** (Aula-taller d'Electricitat a les 13:30h)
Reunió inicial per l'alumnat del cicles formatius per a presentar el projecte Erasmus+ i fer una primera estimació de l'alumnat interessat.
- **Dimecres 27 de novembre de 2019** (Aula CF-2 a les 13:00h)
Presentació de la convocatòria i del número de beques disponibles per l'alumnat de 2n de GS així com els detalls del projecte i de les passes a seguir per a poder ser seleccionats.
- **Dijous 28 de novembre de 2019** (Biblioteca del centre a les 18:30h)
Presentació de la convocatòria i del número de beques disponibles per als pares-mares-tutors de l'alumnat interessat en participar en el projecte Erasmus+ que oferta el centre.
- **Dilluns 20 de gener de 2020**
Darrer dia per a l'entrega del model de Sol·licitud (annex 1), carta de motivació i del currículum Europass en anglès a la Secretaria del centre.
- **Del 21 al 24 de gener 2020**
Dies aptes per a la realització **d'entrevistes personals** amb l'alumnat participant en el procés així com les **proves d'anglès** pertinents.
- **Dilluns 27 de gener de 2020**
Publicació de la **llista provisional de l'alumnat seleccionat**, alumnat en reserva i alumnat exclòs del procés selectiu. La publicació es farà a la web del centre així com al taulell de notícies dels tallers de FP.
- **Del 28 al 30 de gener de 2020**
Període de reclamacions i/o alegacions al procés selectiu. Qualsevol reclamació es farà per escrit i s'entregarà a la Secretaria del centre.
- **Divendres 31 de gener de 2020**
Publicació de la **llista definitiva de l'alumnat seleccionat**, alumnat en reserva i alumnat exclòs del procés selectiu. La publicació es farà a la web del centre així com al taulell de notícies dels tallers de FP.