

EQUIP DIRECTIU

Director	Miquel A. Casanovas
Secretari	Nito Ferrer
Cap d'Estudis	Joan Pascual
Cap d'Estudis adjunt	Avel·lí Capó
Cap d'Estudis adjunt	Cristina Camacho
Orientadora Escolar	Pilar Palomar

TUTORS DE PRIMERS D'ESO

1r A:	Ricard Noguera
1r B:	Nina Moll
1r C:	Magí Muñoz
1r D:	Eva Pons

PROFESSORAT DE PRIMERS D'ESO

Castellà	Manolo Rojo
Català	Nina (A, B) - Marianna Muñoz (C, D)
Anglès	Núria Bosch
C. Socials	Eva Pons
C. Naturals	Toni Liz (A,B,C) - José Luis Villalonga (D)
Matemàtiques	Marta Pons (A,B,C) - Martí Martí (D)
Ed. Plàstica	Mercè Orleans (D) Ricard Noguera (A) Magí Muñoz (B,C)
Ed. Física	Ester Casas
Música	Elena Montenegro (A,B,C) Carles Morales (D)
Religió	Francesc Cardona

Atenció educativa Tutor/a del grup

Optatives:

Taller de Mates	Marta Pons
Taller de Teatre en Català	Nina Moll - Dolors García
P. de comunicació Castellà	Encarna Goñalons
P. de comunicació anglès	Llucia Mercadal
Francès	Alfredo Canal
Programa Palic	Roser Mercadal
Atenció Específica	Lita López

L'horari d'atenció a pares del professorat estarà disponible a la web del centre el més aviat possible.



ORGANITZACIÓ PERSONAL

- Convé que els alumnes siguin autònoms en l'organització i planificació de les feines. Els suports que ajudaran a consolidar aquest hàbit són l'agenda escolar, la pissarra de deures i el calendari de controls i feines importants, que estarà penjat al suro de l'aula i també tindran a casa.

- Han de dur el material necessari cada dia. Convé que es preparin la motxilla el vespre abans i que s'assegurin que ho tenen tot preparat.

- A l'aula disposen d'un armariet tancat per deixar-hi el material que no els farà falta el dia següent. Han de mantenir l'aula neta i endreçada.

- Recordeu-los que han de tenir cura del material escolar, sobretot dels llibres.

- Han de tenir un espai agradable per estudiar, sense elements que els dispersin. Dedicaran un mínim d'una hora diària a l'estudi, a la lectura o als deures.

- Si ho necessiten, la biblioteca estarà oberta els dilluns de 17'30 a 19'30 h, els dimarts de 18 a 19 h i els dijous de 17'30 a 19'30 h També estarà oberta durant els primers patis alguns matins. Hi haurà professorat de guàrdia. (Horari pendent d'ampliar).

- Si és possible, per fomentar un desplaçament saludable i ecològic, han de venir a l'institut amb bicicleta o a peu.

DINAMITZACIÓ DE PATIS

El centre té un servei de dinamització de patis que organitza competicions esportives al pati, activitats esportives dins el poliesportiu i jocs lliures, durant els primers patis.



S E R V E I D E M E D I A C I Ó

El centre disposa d'un equip de professors/es i d'alumnes formats en tècniques de mediació escolar que intervenen en les situacions conflictives que ho puguin requerir, per a mantenir un bon clima de convivència dins el centre.

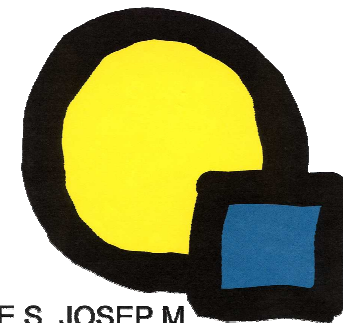


PROGRAMA INTERCANVI DE LLIBRES

Aquest curs escolar, l'APIMA, ha iniciat un programa d'intercanvi de llibres. Tots els alumnes de 1r d'ESO què ho han sol·licitat, han rebut llibres. El repartiment es va realitzar per ordre d'arribada. El proper curs els alumnes que tornen els llibres en bon estat, podran intercanviar-los per llibres de 2n d'ESO.



IES JOSEP MARIA QUADRADO



I E S. JOSEP M.
QUADRADO. CIUTADELLA

1r ESO



CURS 2013/2014

Carrer Mallorca, 65
07760 - Ciutadella de Menorca
Balears
Telèfon: 971-480237
Fax: 971-480837
a/e: iesjosepmariaquadrado@educacio.caib.es

- Competència en comunicació lingüística
- Competència matemàtica
- Competència en el coneixement i la interacció amb el món físic
- Tractament de la informació i competència digital
- Competència social i ciutadana
- Competència cultural i artística
- Competència per aprendre a aprendre
- Autonomia i iniciativa personal



ENSENYAMENT DE QUALITAT

Pretenem donar un esment especial a la consecució d'un ensenyament de qualitat. Així mateix, tenim en compte les necessitats específiques de l'alumnat i, per això, comptam amb una estructura de programes i professorat especialitzat : Seccions Europees, PALIC, coordinadors/es de nivell, reforç i atenció a alumnes amb necessitats educatives especials.

SISTEMA D'AVUACIÓ

- Es posa nota numèrica per àrea d' 1 a 10. Les qualificacions d'1 a 4 són INSUFICIENT; 5, SUFICIENT; 6, BÉ; 7 i 8, NOTABLE; 9 i 10, EXCEL·LENT.
- Les notes es lliuraran als pares després de cada avaluació.

- A mitjan trimestre els pares rebran un informe de preavaluació amb els suggeriments pertinents.
- Tot el professorat farà un seguiment de la feina diària dels alumnes i es demanarà la col·laboració dels pares en els casos que sigui necessari.
- El professorat programarà un calendari de controls de final d'avaluació, que arribarà a les famílies a través dels alumnes i es penjarà a la web.
- Les dates de lliurament de notes seran:
PRIMERA AVALUACIÓ: 20 de desembre
SEGONA AVALUACIÓ: a partir del 24 de març
TERCERA AVALUACIÓ: 18 de juny.

CRITERIS DE PROMOCIÓ DE 1r a 2n d'ESO:

- Un alumne/a amb més de 2 insuficients haurà de repetir curs.
- Excepcionalment, podrà promocionar a 2nESO amb 3 insuficients.
- Si ja ha repetit 1r, promocionarà a 2n , però haurà de recuperar totes les matèries pendents.

DIES NO LECTIUS:

- Fixats per la Conselleria d'Educació i acordats pel Consell Escolar Municipal: 1 de novembre, 6 de desembre, 17 de gener, 3 de març, 1 de maig i 9 de juny.
- Vacances de Nadal: del 23 de desembre al 6 de gener (ambdós inclosos).
- Vacances de Pasqua: del 17 d'abril al 27 d'abril.
- Darrer dia de curs: 20 de juny.

Hi ha un calendari disponible al peu del nostre web



NORMES BÀSIQUES DE FUNCIONAMENT:

1.- L'assistència és obligatòria.

- Les absències s'han de justificar mitjançant el **Full de justificació per absència o retard** que es troba a la porteria del centre i que s'ha d'entregar al tutor/a el dia en què l'alumne/a s'incorpora al centre.

- 3 retards a l'hora de començar classe implicaran: sanció sense pati o quedar de 14 a 15 h. Si l'alumne/a reitera, el càstig pot passar a capvespre.

- Recordam que el centre tanca les portes a les 8.05 h.

- Les faltes d'assistència no justificades a excursions o activitats extraescolars es comptabilitzaran dins el marc de l'horari habitual.

- Només es pot sortir del centre amb l'autorització d'un membre de l'equip directiu. Convé que els alumnes ho sol·licitin a través d'una petició escrita dels pares. Si un alumne/a surt sense autorització, es considerarà falta greu.

- La tutora o tutor és l'encarregat de saber per què un alumne/a falta i de comunicar a la família el total de faltes acumulades segons el que s'estableix al ROF.

2.- No es permetrà l'ús de mòbils i aparells electrònics en tot l'espai escolar. La norma estableix que quedaran requisats fins a l'hora de sortida: una segona vegada implicarà fer venir els pares a recollir-ho.

3.- El respecte i la bona educació tindran una consideració prioritària en les relacions entre alumnes i professorat. En aquest sentit, esperam tota la col·laboració i el suport de les famílies. El centre compta amb un equip de mediació de conflictes, format per professors i alumnes.

4. Està totalment prohibit fumar dins el centre. Si s'incompleix, la primera vegada s'advertirà l'alumne/a i la seva família; una segona vegada es denunciarà el fet al policia-tutor que tramitarà la multa de fins a 400€.

SORTIDES I ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES:

(hi pot haver canvis, subjectes a molts de condicionants)

- 27 de setembre. Excursió de convivència a Sa Caleta.

- 25 d'octubre Dia de la Velo
- 19 de desembre. Tallers de Nadal.

- 15 d'abril: activitats culturals del dia del llibre.
- 16 d'abril. Excursió de nivell a un indret polit de l'illa.
- 19 i 20 juny: Final de curs. Estada al càmping de Son Bou.

-Concerts, teatre i altres activitats programades pels Departaments didàctics.
En les sortides que requereixen desplaçament amb autobús, el cost per a les famílies és del 100%, segons acord de Consell Escolar del dia 21 de maig de 2012.